

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол от 23.06.2018 г. №9



УТВЕРЖДАЮ
приказ от 23.06.2018 г. № 202
С.В. Светличная

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ
УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ № 52»,
НУЖДАЮЩИХСЯ В ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ
И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ.**

г. Ростов-на-Дону

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НА ДОМУ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНО-
ГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГО-
РОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ № 52», НУЖДАЮЩИХСЯ В
ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ И ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ.

1. Общие положения

1.1 Настоящие Положение об организации обучения на дому учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия № 52» по основным общеобразовательным программам, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов (далее Положение), разработано в целях реализации права на получение образования обучающимися, нуждающимися в длительном лечении, а также детьми-инвалидами на дому и регулирует возникающие при этом отношения между участниками образовательного процесса.

1.2 Настоящее положение действует на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41).
- Областного закона от 14.11.2013 К 36-3С «Об образовании в Ростовской области» (статья 7).
- Постановления министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 21.12.2017 № 7 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации Ростовской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».
- Постановления Администрации г. Ростова-на-Дону от 11.08.2015 № 705;

2. Порядок организации образовательного процесса для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, на дому

2.1. Организацию обучения на дому осуществляет образовательная организация, закрепленная за территорией, на которой проживает обучающийся нуждающийся в длительном лечении.

2.2. Основанием для организации обучения на дому обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, является: заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому; письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора Гимназии с

- просьбой об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении (приложение № 1 к настоящему Положению).
- 2.3. Отношения между образовательной организацией и родителями обучающихся индивидуально на дому и условия организации образовательного процесса оформляются договором (приложение № 2 к настоящему Положению), регламентируются уставом и локальными актами Гимназии.
 - 2.4. Организация обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам проводится по индивидуальному учебному плану, который является приложением к договору.
 - 2.5. Максимальный общий объем недельной нагрузки, в том числе урочной и внеурочной деятельности, определяется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными государственными требованиями, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (далее - СанПиН).
 - 2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается Гимназией на основе СанПиН с учётом индивидуальных особенностей ребенка, медицинских рекомендаций, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается приказом директора Гимназии.
 - 2.7. Обучение на дому проводится в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся, утвержденным приказом по Гимназии.
 - 2.8. В Гимназии ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором указываются дата занятия, тема и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки о текущей успеваемости и результаты промежуточной аттестации.
 - 2.9. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Гимназией.
 - 2.10. Общие сведения об обучающемся на дому, триместровые и годовые отметки, вносятся в классный журнал соответствующего класса.
 - 2.11. При организации обучения на дому Гимназия по договору:
 - предоставляет обучающимся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации общеобразовательных программ, а также учебно-методическую, справочную литературу;
 - обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- оказывает психолого-педагогическую поддержку обучающимся.
- 2.12. По завершении обучающимися на дому освоения имеющихся государственную аккредитацию основных образовательных программ основного общего и (или) среднего общего образования проводится государственная итоговая аттестация в порядке, формах и сроки в соответствии с действующим законодательством.
- 2.13. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, Гимназия выдает документы об образовании.
- 2.14. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования Гимназия в связи с завершением обучения выдает свидетельства об обучении.

3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому.

- 3.1. Индивидуальное обучение учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому предоставляется учащимся бесплатно согласно учебному плану МАО «Гимназия №52»:
- 3.2. Педагогическим работникам, осуществляющим индивидуальное обучение в Гимназии больных детей, производится 20% доплата к должностному окладу.
- 3.3. Если период обучения учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата педагогическим работникам включается в тарификацию.
- 3.4. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация Гимназии, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.
- 3.5. В случае болезни учащегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.
- 3.6. Администрация Гимназии представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учащимся на дому прекращается раньше срока.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса.

- 4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.
- 4.2. *Учащиеся имеют право:*
 - на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
 - на время обучения бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями, учебно-методической, справочной литературой;

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Гимназии;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.3. Учащиеся обязаны:

- соблюдать требования Гимназии (согласно Уставу);
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство учителей Гимназии;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома (в гимназии).

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Гимназии;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации Гимназии;

4.5. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав Гимназии;
- поддерживать интерес ребенка к лицу и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию гимназии и учителя об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий.

4.7. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

- контролировать ведение классного журнала;
- своевременно вносить информацию об учащихся в классный журнал.

4.9. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в модуль;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

5. Документация.

При организации обучения учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, Гимназия должна иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- справку медицинского учреждения (ВКК, КЭК или другое);
- договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому;
- приказ по Гимназии;
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором в приказе по гимназии в двух экземплярах;
- индивидуальный учебный план на ребенка, обучающегося на дому;
- журнал учета проведенных занятий.

Приложение № 1

Директору МАОУ «Гимназия № 52»
(наименование образовательной организации)

Светличной Светлане Владимировне
(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: _____

_____ (адрес фактического проживания)

номер телефона: _____

_____ (адрес регистрации)

номер телефона: _____

Документ, удостоверяющий личность, серия
и номер документа _____

Выдан _____

Дата выдачи _____

Заявление

Прошу организовать моему ребенку _____

(Ф.И.О. ребенка заявителя)

_____ года рождения, учащемуся (йся) ____ « ____ » класса МАОУ «Гимназия № 52»
(дата рождения)

обучение на дому по основной (адаптированной) программе
_____ общего образования, в период с « ____ » _____ 20__ г.
по « ____ » _____ 20__ г., _____ образовательного
учреждения.

Основание: заключение медицинской организации, выданное « ____ » _____ 20__ г.

_____ № _____
(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию/оригинал заключения медицинской организации.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
даю свое согласие на обработку, использование, передачу МАОУ «Гимназия № 52»
в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, гос-
ударственным учреждениям) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей
семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное,
другая информация) для оказания данной услуги.

« ____ » _____ 201__ года

_____ / _____ / _____

Подпись (расшифровка подписи)

ДОГОВОР

об оказании образовательных услуг в форме обучения по основным общеобразовательным программам на дому муниципальным автономным общеобразовательным учреждением города Ростова-на-Дону «Гимназия № 52»

город Ростов-на-Дону _____

(наименование населенного пункта)

(дата заключения договора)

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Гимназия № 52».

(полное наименование образовательной организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия серии 61ЛЮ1 № 0002986 от 30.07.2015, выданная Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области бессрочно _____.

(наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи лицензии)

свидетельство о государственной аккредитации № 2775 от 17 августа 2015 года, выданное Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок до 19 мая 2027 года _____.

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

в лице директора Светличной Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (законный представитель) _____

(ФИО родителя (законного представителя))

обучающегося _____

(ФИО ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана _____ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета _____ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», размещенный на официальном сайте Организации (<http://gymnasium52.ru/>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании/аттестат о среднем общем образовании)/свидетельство об обучении).

2.1.9. В целях социальной адаптации при отсутствии медицинских противопоказаний Обучающийся вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.1.10. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях образовательной организации.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.2. Пользуется академическими правами обучающихся.

3.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по _____ 20____ г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Гимназия № 52»

Адрес: 344012, г. Ростов-на-Дону,
ул. Мечникова дом 61
тел/факс: 232-22-46
e-mail: gymnasium-52@yandex.ru

Директор _____ /С.В. Светличная/

МП

«_____» _____ 20__ года

Родитель

(ФИО полностью)

Паспорт _____ № _____
Выдан _____

Дата выдачи «__» _____
Индекс, адрес регистрации _____

Дом. телефон _____

(ФИО, подпись)

«_____» _____ 20__ года

Второй экземпляр договора получил _____ / _____ /
«_____» _____ 20__ года