

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 1 от 30.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Гимназия №52»  
С.В. Светличная  
приказ от 31.08.2018 г. № 259



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И РАСХОДОВАНИЮ СРЕДСТВ,  
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ  
УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №52»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ПО ПОСТУПЛЕНИЮ И РАСХОДОВАНИЮ СРЕДСТВ,**  
**ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ**  
**УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №52»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992г № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706, Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону № 900 от 12.08.2014 г. «Об утверждении методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия № 52» (далее – гимназия), Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МАОУ «Гимназия № 52», Лицензией на осуществление образовательной деятельности № 5343 от 30.07.2015г.

1.2. Положение регулирует деятельность по поступлению и расходованию средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

1.3. Настоящее положение является локальным актом Гимназии, как следствие - обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками Гимназии.

**2. Поступление доходов, полученных от оказания**  
**платных образовательных услуг**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются платные образовательные услуги.

оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.3 Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета

2.4. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется расчет тарифа по платным образовательным услугам в целом на группу получателей одного вида услуги и отдельно на каждого получателя, где определена цена каждой платной образовательной услуги.

2.5. Заказчик производит оплату за платные образовательные услуги путем безналичного перечисления средств по квитанции.

### **3. Основные направления, порядок и условия расходования доходов полученных от оказания платных образовательных услуг**

3.1. Гимназия ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет и составляет отчетность отдельно по основной деятельности и приносящей доход деятельности

3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:

- материальное стимулирование сотрудников в соответствии с «Положением об оплате труда по платным образовательным услугам МАОУ «Гимназия №52»
- материальные затраты: книги и учебно-методические пособия, наглядные пособия, спортивный инвентарь и оборудование, технические средства обучения, мебель, инструменты и оборудование, канцтовары и хозяйственные материалы, бумага, дидактические материалы для уроков, реактивы и химикаты для учебных занятий, производственный и хозяйственный материал, средства дезинфекции, картриджи;
- прочие расходы: подписные издания, создание интерьеров, эстетическое оформление гимназии, приобретение программных продуктов, содержание и обслуживание множительной техники, содержание и обслуживание технических средств обучения, повышение квалификации педагогов, обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися, охрана и обслуживание видеонаблюдения, оплата услуг по разработке и экспертизе ПСД, медосмотр сотрудников, приобретение журналов, бланков, консультационные услуги, услуги связи и интернет, услуг

сотрудников, услуги по переработке списанных основных средств и изделий электронной техники, публикации в печатных изданиях, юридические услуги, приобретение СКЗИ, приобретение бланков строгой отчетности;

- текущий ремонт зданий и сооружений;
- расчеты с бюджетом (налог на прибыль, земельный налог, налог на имущество организаций и прочие платежи);
- прочие расходы, связанные с деятельностью Гимназии;

3.3. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от оказания платных образовательных услуг, поступает в самостоятельное распоряжение Гимназии и подлежит обособленному учету.

3.4. Порядок расходования доходов (средств), полученных Гимназией от оказания платных образовательных услуг и добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- основной фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда педагогических работников непосредственно занятых оказанием платных образовательных услуг;
- дополнительный фонд оплаты труда – это фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации и проведении процесса оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере до 30 % от основного фонда оплаты труда;
- начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты – затраты на приобретение основных средств, запасных частей, комплектующих изделий и расходных материалов для ремонта и эксплуатации, оборудования и оргтехники, хозяйственного инвентаря, моющих средств, наглядных пособий, учебно-методической литературы и др. материалов. Рассчитываются в размере до 40 % от основного фонда оплаты труда;
- прочие затраты, включая: на командировочные расходы, затраты на текущий ремонт, проведение мероприятий и праздников, расходы по повышению квалификации работников, оплаты налогов и пошлин, на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг;

3.5. Оплата счетов, выплата заработной платы Гимназии из средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится в порядке, принятом в Гимназии.

доходами в пределах утвержденного плана и несет ответственность за эффективное использование средств перед Советом гимназии.

3.7. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных Гимназией от оказания платных образовательных услуг по статьям расходов, является план финансово-хозяйственной деятельности.

3.9. Гимназия осуществляет расходование средств от оказания платных образовательных услуг, согласно, утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

#### **4. Ответственность Гимназии**

4.1. Образовательное учреждение ведет строгий учет и контроль по расходованию средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

4.2. Ответственность за правильное использование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, несет Директор гимназии.

4.3. Директор гимназии несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг.

Пронумеровано,  
прошнуровано и  
прошито 5 листов

Директор МАОУ «Гимназия № 52»

С.В. Светличная

