

Рассмотрено и принято на
заседании Педагогического
совета гимназии.
Протокол от 20.12.2018г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 28.12.2018г. № 446
Директор МАОУ «Гимназия № 52»

С.В. Светличная



ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №52»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Ростов-на-Дону

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ №52»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Методическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия №52» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия №52» и регламентирует работу Методического совета муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Гимназия №52» (далее – гимназия).

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства научно-методической деятельностью.

1.3. Методический совет является основным структурным подразделением методической службы гимназии, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, научно-методической, исследовательской работы.

1.4. Методический совет, коллегиальный орган, определяет стратегию образовательного процесса, координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.5. Настоящее положение рассматривается Педагогическим советом и утверждается директором гимназии.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность научно-методической работы гимназии, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, способствовать росту их профессионального мастерства.

2.2. Задачи Методического совета:

2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции гимназии, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в гимназии, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

- 2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- 2.2.3. изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива гимназии;
- 2.2.4. распространение опыта работы гимназии в профессиональных средствах массовой информации, в сети Интернет с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями города, региона, страны;
- 2.2.5. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в гимназии и работы учителя;
- 2.2.7. проведение первичной экспертизы стратегических документов гимназии (образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- 2.2.8. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых гимназией;
- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы, особенностями развития гимназии и образовательной политикой района и города.

3.2. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

- определение стратегии и тактики методической работы гимназии;
- организация и проведение опытно-экспериментальной, инновационной работы;
- осуществление мониторинга и экспертной оценки результатов методической работы в гимназии;
- выбор учебных планов, программ обучения и воспитания;

- организация и внедрение методических направлений работы с обучающимися, а также вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- разработка рекомендаций по планированию, содержанию, формам работы педагогических работников гимназии;
- внесение предложений по разработке основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования; учебного плана гимназии;
- проведение экспертизы рабочих программ учебных курсов;
- координирует деятельность методических объединений гимназии и творческих групп;
- организует повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров, участвует в их аттестации;
- представляет сотрудников МАОУ к поощрению за особый вклад в развитие методической, опытно-экспериментальной, инновационной работы.

4. Структура и организация деятельности.

4.1. В состав Методического совета гимназии входят представители педагогических работников гимназии:

- директор гимназии;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений;
- председатели временных и постоянных творческо-инициативных групп, разрабатывающих узловые педагогические проблемы, актуальные для гимназии.

4.2. Возглавляет методический совет председатель, избираемый открытым голосованием членами педагогического коллектива на Педагогическом совете.

4.3. Секретарь методического совета гимназии избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

4.4. В составе Методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.5. Работа Методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается директором гимназии.

4.6. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, но не реже четырех раз в год.

4.7. Решение Методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Методического совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Методическим советом. Решения Методического совета реализуются приказами директора

гимназии. Решения Методического совета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

4.8. На заседания Методического совета могут присутствовать консультанты, научные руководители из ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО, ФГАОУ ВПО «Южный федеральный университет», ДГТУ и др.

4.9. На заседания Методического совета могут быть приглашены и другие представители педагогического коллектива, если затрагиваются их интересы,